

Правила участия в Бизнес-завтраке

Организатор мероприятия: ИП Миловидов П.А.
адрес: 125502, Москва, ул. Фестивальная, 53, к.2, кв. 162
ОГРНИП 320774600248562
ИНН 774326152000

Организация, участвующая в проведении Бизнес-завтрака (Соорганизатор):
ООО «ЮРТВИНС»
ИНН 9715306709, ОГРН 5177746009470,
Москва, проезд Серебрякова 14, стр.15

бщие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок участия в бизнес-завтраке «Вся правда о субсидии в условиях налоговой реформы 2025: как не лишиться личного имущества», который пройдет 13.02.2025г. (далее – "Бизнес-завтрак"), включая использование предоставляемой информации, презентационных материалов и иные обязательства участников.

При приобретении билета и/или присутствием на Бизнес-завтраке участник Бизнес-завтрака подтверждает свое согласие с настоящими Правилами, принимая их в полном объеме до начала участия в мероприятии. В случае приобретения билета для третьего лица, лицо, которое приобрело билет, обязано ознакомить третье лицо с настоящими правилами.

использование материалов Бизнес-завтрака

Материалы, предоставляемые на Бизнес-завтраке, включая презентации, текстовые, графические и иные информационные материалы (далее – "Материалы"), являются интеллектуальной собственностью Организатора и/или Соорганизатора, или третьих лиц, право на использование которых, было получено в установленном порядке.

2.2. Участник обязуется использовать информацию исключительно в личных целях. Любое копирование, распространение, публикация, модификация или использование Материалов без предварительного письменного согласия Организатора и/или Соорганизатора строго запрещены.

2.3. Запись аудио, видео или фотосъемка Бизнес-завтрака без разрешения Организатора и/или Соорганизатора запрещены.

онфиденциальность

3.1. Участник обязуется не разглашать, не передавать третьим лицам информацию, полученную на Бизнес-завтраке, без предварительного письменного согласия Организатора и/или Соорганизатора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.3. Участник подтверждает, что доступ к предоставляемой информации получен исключительно для личного использования.

татус Участника. Обязанности Участника.

4.1. Участник Бизнес-завтрака подтверждает, что он не является представителем компании, оказывающей юридические услуги, и не действует в интересах таких компаний.

. Участник обязуется не использовать информацию, полученную на Бизнес-завтраке, для предоставления консультационных услуг третьим лицам, включая юридические и иные профессиональные услуги.

. Участник обязуется соблюдать нормы поведения, предусмотренные настоящими Правилами, а также общепринятые нормы морали и этики, при участии в Бизнес-завтраке.

. Участнику запрещается:

- совершать действия, которые могут нарушить ход проведения Бизнес-завтрака или мешать другим участникам (включая создание шума, несанкционированные выступления и иные действия, препятствующие нормальному проведению мероприятия);
- использовать Бизнес-завтрак для размещения оскорбительных, дискриминационных, непристойных или незаконных сообщений, комментариев или материалов;
- совершать действия, направленные на сбор персональных данных других участников Бизнес-завтрака без их согласия;
- выдавать себя за других лиц или представлять ложные данные о своем статусе и целях участия;
- рекламировать себя, свои услуги или услуги третьих лиц;
- вступать в споры с выступающим Организатором или Соорганизатором;
- озвучивать негативные оценки Бизнес-завтрака, Организатора, Соорганизатора в период его проведения;
- осуществлять фото, видео аудио-запись Бизнес-завтрака.

. В случае участия в Бизнес-завтраке в формате видеоконференции Участник обязуется:

- соблюдать рекомендации Организатора, касающиеся использования оборудования, микрофонов, камер и прочих технических средств;
- выбирать фоновую обстановку, которая соответствует деловой этике и не отвлекает других участников.
- не распространять вредоносные программы, вирусы или иные технические средства, которые могут повредить электронной платформе для проведения Бизнес-завтрака или устройствам других участников.

. Участник несет личную ответственность за свое поведение и обязуется компенсировать убытки, причиненные Организатору, Лектору или другим участникам, в результате своих противоправных или недобросовестных действий.

. Организатор имеет право передавать информацию о нарушениях со стороны Участника в компетентные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ответственность за нарушение Правил

5.1. В случае нарушения настоящих Правил Лектор или организаторы Бизнес-завтрака оставляют за собой право:

- отказать Участнику в дальнейшем участии в Бизнес-завтраке или иных мероприятиях;
- обратиться в соответствующие органы для защиты своих прав, включая защиту интеллектуальной собственности.

5.2. Участник несет ответственность за убытки, причиненные Лектору или Организатору Бизнес-завтрака в результате несоблюдения настоящих Правил.

5.3. Организатор не несет ответственность за любые убытки, включая упущенную выгоду, которые возникли в результате участия в Бизнес-завтраке или могут возникнуть в результате использования информации, полученной на Бизнес-завтраке, а также возникшие в результате отмены Бизнес-завтрака Организатором.

5.4. Организатор не несет ответственность за технические сбои, а также действия иных участников Бизнес-завтрака.

5.5. Лектор и Организатор не гарантируют достижение Участником каких-либо профессиональных, образовательных или иных результатов в результате участия в Бизнес-завтраке.

14.3. Бизнес-завтрак предоставляется в информационных целях, и никакая информация, представленная в ходе мероприятия, не должна рассматриваться как профессиональная консультация.

Согласие на получение информации

6.1. Участник, подтверждая свое согласие с настоящими Правилами, одновременно предоставляет Организатору Бизнес-завтрака согласие на получение рассылок информационного и рекламного характера.

6.2. Указанные рассылки могут включать, но не ограничиваются, следующей информацией:

- уведомления о планируемых лекциях, семинарах и иных мероприятиях, организуемых ООО «ЮРТВИНС»;
- рекламные материалы об услугах, предоставляемых ООО «ЮРТВИНС»;
- информационные материалы, включая статьи, обзоры и предложения.

6.3. Участник может в любое время отказаться от получения рассылок, воспользовавшись специальной ссылкой для отписки, которая предоставляется в каждом письме, или направив соответствующее уведомление Организатору Бизнес-завтрака.

6.4. Организатор обязуется использовать контактные данные Участника исключительно в рамках предоставленного согласия и в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных.

6.5. В случае отказа от получения рассылок Участник продолжает сохранять право на участие в мероприятии, если иное не указано в условиях его проведения.

7. Обработка персональных данных

7.1. Участник Бизнес-завтрака, подтверждая свое согласие с настоящими Правилами, предоставляет Организатору согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Цели обработки персональных данных включают:

- обеспечение участия Участника в Бизнес-завтраке;
- направление информационных и рекламных рассылок, указанных в разделе 6 настоящих Правил;
- предоставление информации об изменениях в условиях проведения мероприятий;
- ведение статистики и аналитики для улучшения качества предоставляемых услуг.

7.3. Персональные данные, подлежащие обработке, могут включать, но не ограничиваются:

- фамилия, имя, отчество Участника;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- иные данные, предоставленные Участником при регистрации на Бизнес-завтрак.

7.4. Организатор обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных Участника и предпринимать все необходимые меры для их защиты в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Персональные данные могут передаваться третьим лицам исключительно в следующих случаях:

- для исполнения обязательств по организации Бизнес-завтрака (например, передача данных техническому подрядчику для проведения онлайн-трансляции (при наличии), организация прохода в помещение);
- если такая передача предусмотрена законодательством Российской Федерации;
- с письменного согласия Участника.

7.6. Согласие на обработку персональных данных предоставляется Участником на весь срок, необходимый для достижения целей обработки, указанных в пункте 7.2, но не дольше срока, установленного законодательством Российской Федерации.

7.7. Участник имеет право в любое время:

- отозвать согласие на обработку персональных данных, направив письменное уведомление Организатору;
- запросить доступ к своим персональным данным, их уточнение, блокировку или удаление в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.8. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в порядок обработки персональных данных в целях приведения в соответствие с актуальными нормами законодательства.

Обработка персональных данных будет осуществляться:

- с использованием средств автоматизации и / или без использования таких средств;
- способами:
 - сбор, систематизация, накопление;
 - хранение, удаление персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение);
 - блокирование;
 - извлечение, в том числе с последующим внесением их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Дополнительные положения

- .1. Участник подтверждает, что участие в Бизнес-завтраке осуществляется добровольно.
- .2. Любые спорные вопросы, возникающие из настоящих Правил, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заключительные положения

- .1. Настоящие Правила вступают в силу с момента приобретения билета или факта прихода на Бизнес-завтраки действуют на протяжении всего времени участия в Бизнес-завтраке или времени, установленного настоящими Правилами.

Организатор оставляет за собой право вносить уточнения в содержание Бизнес-завтрака, Материалов и формата мероприятия, включая дату, время проведения, вправе отменить проведение Бизнес-завтрака, уведомив об этом Участников до начала его проведения.